

Obecně závazná vyhláška města Luže o použití účelových prostředků Fondu rozvoje bydlení na území města Luže

Zastupitelstvo města Luže vydává dne 17.12.2025, usnesením č. 13/19 v souladu s ustanovením § 84 odst. 2 písm. c) zákona č.128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, a s odvoláním na ustanovení § 5 zákona č.250/2000Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, tuto obecně závaznou vyhlášku.

Čl. I Základní ustanovení

1. Město Luže v zájmu zlepšení úrovně bydlení, životního prostředí a vzhledu města vytvořilo „Fond rozvoje bydlení Města Luže“ (dále jen fond), který slouží k poskytování finančních prostředků formou úvěrů/půjček na konkrétní opravy vlastníkům rodinných domů v Luži a spádových obcí.

Čl. II Příjmy fondu

1. Příjmy fondu jsou:

- dotace a návratné finanční výpomoci ze státního rozpočtu,
- prostředky z rozpočtu Města Luže,
- příjmy ze splátek úvěru a úrokové výnosy z nich
- peněžité sankce za porušení povinností stanovených smlouvou o úvěru/půjčce, zejména smluvní pokuty a úroky z prodlení
- jiné příjmy.

Čl. III Výdaje fondu

1. Prostředky fondu lze poskytnout:

- a) fyzickým osobám – vlastníkům rodinných domů postavených v katastrálním území města Luže a spádových obcích
- b) na úhradu nezbytných nákladů souvisejících s vedením samostatného účtu fondu u banky.

2. Prostředky fondu se poskytují maximálně ve výši 50 % celkových nákladů na tyto účely:

Poř.č.	Účel	Max. výše úvěru/půjčky
1.	Obnova střechy (krytiny i rekonstrukce) starší 10 let	do 180 tis. na dům nebo č.p.
2.	Obnova fasády, případně zateplení fasády	do 120 tis. na 1 byt /dům dle počtu bytových jednotek
3.	Výměna oken, včetně parapetů a výměna vstupních dveří	do 120 tis. na 1 byt/dům dle počtu bytových jednotek

4.	Oprava a vybudování tarasů, opěrných zdí a systému posilujících stabilitu svahu. Oprava nebo vybudování podezdívky, včetně oplocení a vstupní brány.	do 120 tis. na 1 byt/dům dle počtu bytových jednotek
----	--	--

Pozn.:

Rodinným domem se rozumí dům s max. 3 bytovými jednotkami.

3. Je nutné doložit výpis z katastru nemovitostí, který není starší 3 měsíce.
4. Lze kumulovat max. 2 účely na jeden objekt.
5. Lze poskytovat max. 50% z celkových nákladů na jednotlivý účel, ne však více, než je maximální výše úvěru/půjčky. Žadatel doloží náklady předběžným rozpočtem akce s určením nákladů na materiál, práce nebo položkovým rozpočtem.
6. Finanční prostředky nelze získat opakovaně na stejný účel u téhož domu a téhož bytu.
7. Maximální lhůta splatnosti celkově poskytnuté částky jsou 3 roky. Výše úroku se stanovuje v zadávacích podmínkách pro vyhodnocení výběrového řízení.
8. Maximální výše přiznaného úvěru/půjčky je 200.000,--Kč pro fyzické osoby.
9. V jednom kalendářním roce lze poskytnout úvěr/půjčku maximálně jednomu z manželů, kteří vlastní společně nemovitost, na kterou požadují úvěr/půjčku.
10. Finanční prostředky z fondu se poskytují na základě Smlouvy o úvěru dle § 2395 a násl. nebo Smlouvy o půjčce dle § 1746 zákona č.89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, které jsou přílohami č.3 a č.4 této směrnice. O smlouvu o úvěru se jedná v případě, že je v zadávacích podmínkách stanoven úrok, o smlouvu o půjčce se jedná v případě, že úrok v zadávacích podmínkách není stanoven.
11. Úvěr, včetně úroků, se splácí podle uzavřené smlouvy rovnoměrnými měsíčními splátkami počínaje lednem roku následujícího po roce, v němž byly finanční prostředky poskytnuty.
12. Úvěr/půjčku lze splatit předčasně. Na základě žádosti příjemce finančních prostředků o předčasné splacení vystaví městský úřad příjemci finančních prostředků sdělení o výši částky k doplacení. V případě předčasného splacení úvěru se platí pouze úroky spočítané ke dni předčasného splacení úvěru.

Čl. IV

Výběrové řízení

1. Osoby, které splňují podmínky, dle čl. III, odst. 1a), mohou získat finanční prostředky z fondu na základě účasti ve výběrovém řízení.
2. Zadávací podmínky pro vyhodnocení výběrového řízení vyhláší město na návrh vedoucí hospodářsko-správního odboru.
3. Podmínky výběrového řízení musí být vyvěšeny na úřední desce po dobu 30 kalendářních dnů a vhodným způsobem zveřejněny v místním tisku.
4. Vedoucí hospodářsko-správního odboru zpracuje formulář „žádosti“, který bude k dispozici v den vyhlášení výběrového řízení. **Formulář žádosti** musí obsahovat zejména tyto náležitosti:
 - a) identifikační údaje uchazeče (jméno, příjmení, rodné číslo a adresu trvalého bydliště uchazeče u fyzických osob,
 - b) označení rodinného domu, na kterém budou prováděny stavební práce financované z úvěru/půjčky;
 - c) popis účelu prací – viz. tabulka v Čl. III, odst.2, a požadovanou částku. Při kumulaci účelů se uvádí celková částka;
 - d) rozpočet stavebních prací a předpokládanou lhůtu začátku a dokončení, výčet zdrojů financování
 - e) doklad o vlastnictví nemovité věci ne starší 3 měsíců (výpis z listu vlastnictví);
 - f) podmínky a způsob zajištění úvěru/půjčky dle požadované výše úvěru/půjčky - ručení jinou osobou, která nežije ve společné domácnosti s žadatelem.
 - g) potvrzení o bezdlužnosti vůči městu Luže, vystavené hospodářsko-správním odborem městského úřadu Luže.

5. Žádosti uchazečů zpracovává hospodářsko-správní odbor. Na žádosti, které budou neúplné nebo nesprávné, nebude brán zřetel a nebudou zařazeny do výběrového řízení.
6. Výběr žadatelů provede rada města na doporučení výběrové komise FRB (složená z 5 členů a to: ze starosty nebo místostarosty, vedoucí hospodářsko-správního odboru, vedoucí odboru investic, člena finančního výboru a člena kontrolního výboru). O vyhodnocení bude sepsán zápis, který bude předložen zastupitelstvu města Luže.
7. Zastupitelstvo rozhodne o příjemcích úvěru/půjčky.
8. Proti schválenému výsledku výběrového řízení se nelze odvolat.
9. Výběrové řízení proběhne jedenkrát ročně. Časově musí být organizováno tak, aby smlouvy o poskytnutí finančních prostředků mohly být uzavřeny do 30. 4. příslušného roku.
10. Vyhlášovatel výběrového řízení si vyhrazuje právo výběrové řízení zrušit bez uvedení důvodu.
11. V případě, že nebude schválený finanční obnos na poskytnutí úvěrů/půjček v daném roce vyčerpán, může zastupitelstvo města rozhodnout o změně čl. III. OZV – Výdaje fondu - až do vyčerpání celkově rozpočtovaných prostředků nebo může rozhodnout o vyhlášení mimořádného výběrového řízení. V případě vyhlášení mimořádného výběrového řízení jsou zadávací podmínky rozšířeny o všechny změny, které v řádném kole upravuje Obecně závazná vyhláška o použití účelových prostředků Fondu rozvoje bydlení na území města Luže (např. jiné účely použití, jiné možnosti čerpání prostředků, rozšíření okruhu žadatelů, délka splácení, limity pro hrazení na účet žadatele apod.).

Čl. V

Ostatní podmínky a náležitosti smluv

1. O výsledku výběrového řízení budou uchazeči neprodleně vyrozuměni. Vybraní žadatelé budou vyzváni k uzavření smlouvy o úvěru/půjčce. Právo na uzavření smlouvy zaniká, pokud se žadatel nedostaví k uzavření smlouvy do 30 dnů po obdržení vyrozumění o výsledku výběrového řízení.
2. Smlouva, kromě přesného označení smluvních stran, obsahuje zejména:
 - a) celkovou výši finančních prostředků;
 - b) účel úvěru/půjčky podle čl. III, odst. 2 této vyhlášky;
 - c) dobu splatnosti;
 - d) výši a termín splátek a způsob jejich úhrady;
 - e) výši úroku v případě smlouvy o úvěru,
 - f) způsob zajištění dle odst. 3) tohoto článku;
 - g) závazek uchazeče použít finanční prostředky pouze k poskytnutému účelu, včetně sankcí za porušení tohoto závazku;
 - h) povinnost uchazeče předložit nejpozději do 30. 11. roku, ve kterém byl poskytnut úvěr/půjčka, doklady, na jejichž základě je úvěr/půjčka čerpán, přičemž zálohová faktura se musí nejpozději do 30. 11. řádně zúčtovat;
 - ch) povinnost uchazeče umožnit městskému úřadu provést kontrolu plnění závazků z této vyhlášky a smlouvy.
3. Závazek vrátit poskytnuté finanční prostředky, včetně příslušenství, a další pohledávky vznikající ze smlouvy o úvěru/půjčce. Závazek bude zajištěn ručitelským závazkem – přičemž ručitel, který zajištění poskytuje, nesmí s uchazečem bydlet ve společné domácnosti. Další zajištění úvěru/půjčky je směnkou.
4. Finanční prostředky z úvěru/půjčky budou čerpány na základě předložení originálu faktury přímo dodavateli práce. Úvěr/půjčku lze čerpat také na účet úvěrovaného. Úvěrovaný předloží originál faktury a žádost o proplacení, která je přílohou č. 6 této vyhlášky. Po uhrazení faktury musí žadatel neprodleně doložit doklad o úhradě faktury.

Čl. VI Účinnost

Tato vyhláška je účinná dnem 01.01.2026.

.....
Ladislav Peterka, v. r.
starosta

.....
BcA. Aleš Košvanec, v. r.
místostarosta

Přílohy:

- Příloha č. 1: Vzor žádosti o poskytnutí úvěru/půjčky
- Příloha č. 2: Vzor zadávacích podmínek pro výběrové řízení
- Příloha č. 3: Vzor Smlouvy o poskytnutí úvěru
- Příloha č. 4: Ručitelské prohlášení
- Příloha č. 5: Smlouva o směnečném vyplňovacím právu
- Příloha č. 6: Žádost o proplacení

Ž Á D O S T
o poskytnutí úvěru/půjčky z Fondu rozvoje bydlení na území města Luže

1. Žadatel:

Jméno a příjmení
Rodné číslo
Adresa
Číslo účtu
Telefon
E-mail

2. Objekt:

Adresa
Číslo parcely
Katastrální území

3. Popis požadovaného úvěru/půjčky:

Prostředky fondu se poskytují maximálně ve výši 50% celkových nákladů na tyto účely:

Poř.č.	Účel	Výše úvěru
1.	Obnova střechy starší 10 let (krytiny i rekonstrukce)	do 180 tis./dům
2.	Obnova fasády, případně zateplení fasády	do 120 tis./dům
3.	Výměna oken, včetně parapetů a výměna vstupních dveří	do 120 tis./dům
4.	Oprava a vybudování tarasů, opěrných zdí a systému posilujících stabilitu svahu. Oprava nebo vybudování podezdívky, včetně oplocení i vstupní brány.	do 120 tis./dům

Vybraný účel zakroužkujte u pořadového čísla.

Pozn.:

Rodinným domem se rozumí dům s max. 3 bytovými jednotkami.

Celková požadovaná částka :

4. Rozpočet stavebních prací, výčet zdrojů financování (možné dotace apod.) a předpokládaná lhůta dokončení:

a) Celkové náklady :

Zde uveďte cenu předjednanou s dodavatelem akce a **doložte předběžným rozpočtem akce.**

b) Zdroje financování : vlastní Kč

dotace Kč

ostatní Kč

c) Lhůta začátku a dokončení:

5. Přílohy:

a) doklad o vlastnictví (výpis LV z KN ne starší než 3 měsíce)

b) fyzické osoby doloží ručitelské prohlášení

6. Potvrzení o bezdlužnosti vůči městu Luže

Žadatel má /nemá vůči Městu Luže nedoplatky.

.....
Za hospodářsko-správní odbor

7. Stanovení záruky na poskytnutí úvěru:

a) Ručitelský závazek (jméno a adresa ručitele)

b) Směnka

Jistina u bodů a) - b) musí být ve výši 130 % zapůjčené částky.

8. Čestné prohlášení

Jako žadatel jsem se seznámil se **zadávacími podmínkami výběrového řízení** vyhlášeného pro rok XXXX. **Jsem si vědom, že získaný úvěr/půjčku lze čerpat do konce listopadu XXXX.**

Čestně prohlašuji, že veškerá mnou uvedená data jsou pravdivá.

Luže dne:

Podpis žadatele

Příloha č. 2

Zadávací podmínky pro vyhodnocení výběrového řízení -
Úvěru/půjčky FRB pro rok 2026

1. Žádosti je možné podávat v termínu **od 15. 01. 2026 do 24. 02. 2026**. Každá žádost bude opatřena razítkem doručení a zařazena v pořadí, dle data doručení.
2. Částka k rozdělení je v souladu se schváleným rozpočtem ve výši **600.000,--Kč**.
3. V případě, že součet požadovaných částek ze žádostí bude přesahovat částku k rozdělení, jednotlivé žádosti se mohou krátit.
4. V případě, že součet požadovaných částek ze žádostí bude nižší než částka k rozdělení, může zastupitelstvo města rozhodnout o změně čl.III – výdaje fondu , nebo bude rozhodnuto o vyhlášení mimořádného výběrového řízení nebo se převede zbytek nerozdělených financí do dalšího roku.
5. Úroková sazba je stanovena pro rok 2026 na 2,5 % p. a.

Luže dne

S M L O U V A O Ú V Ě R U

č. XX/XXXX

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku dle § 2395 a násl. Občanského zákoníku mezi smluvními stranami:

1. Město Luže, se sídlem Luže, náměstí Plk. Josefa Koukala 1, 538 54 Luže, IČ: 00270440, jehož jménem jedná Ladislav Peterka, starosta města, dále jen

úvěrující

2. Pan, RČ :, trvale bytem

dále jen

úvěrovaný

I.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je úvěr z Fondu rozvoje bydlení města Luže v celkové výši**--Kč** (slovy korun) na níže uvedené opravy podle OZV města Luže o použití účelových prostředků Fondu rozvoje bydlení na území města Luže, čl.III, odst. 2
poř.č. – účel.....v bytovém nebo rodinném domě č.p.....

Úvěr bude čerpán formou převodu částky na účet úvěrovaného č. :, var.
symboldo 7 dnů po předložení originálu faktur a dokladu o úhradě faktur.

Úvěrovaný může čerpat úvěr i formou úhrad faktur za provedené práce přímo dodavatelům prací a dodavatelům materiálu. Faktury s těmito náležitostmi budou do 7 dnů ode dne doručení úvěrujícímu proplaceny dodavatelům, maximálně však do výše uvedené v této smlouvě o úvěru. Za uznatelné náklady pro čerpání úvěru se považují faktury s datem vystavení a s datem uskutečnění zdanitelného plnění po nabytí účinnosti smlouvy.

2. Úvěrovaný takto poskytnuté finanční prostředky přijímá a po uplynutí sjednané doby je úvěrujícímu vrátí.

II.

Účel smlouvy

1. Úvěrující poskytuje peněžní prostředky ve výši**--Kč** úvěrovanému výlučně na v domě na adrese..... Úvěrovaný je oprávněn a zavazuje se použít peníze poskytnuté úvěrujícím na základě této smlouvy výhradně k takto sjednanému účelu.

III.

Doba trvání úvěru a způsob placení

1. Úvěr se sjednává na dobu 3 let.
2. Úvěr se sjednává s úrokem ve výši% p.a.
3. Úvěrovaný je povinen dlužnou částku ve výši**--Kč** včetně úroku v celkové výši**Kč** splácet v měsíčních splátkách **po.....,--Kč vždy do každého 15. dne v měsíci**, za který splátka

náleží, počínaje měsícem, na bankovní účet úvěrujícího vedený u ČS,a.s.,
č.ú. 981224-1141632399/0800, variabilní symbol Celou částku ve výši--
Kč se úvěrovaný zavazuje uhradit do

4. Účastníci této smlouvy se dohodli na ztrátě výhody splátek v případě prodlení úvěrovaného s vrácením více než dvou splátek nebo jedné splátky po dobu delší než 3 měsíce.

5. Úvěrovaný je oprávněn dlužnou částku včetně úroku uhradit i dříve, takovéto plnění je úvěrující povinen přijmout.

6. V případě neuhrazení jediné splátky nebo její části sjednávají účastníci této smlouvy smluvní pokutu ve výši 5% z dlužné částky.

IV.

Práva a povinnosti smluvních stran.

1. Úvěrovaný je povinen použít finanční prostředky poskytnuté na základě této smlouvy výhradně k účelu sjednanému v čl. II této smlouvy a po uplynutí sjednané doby je i s úroky vrátit úvěrujícímu.

2. Úvěrovaný je oprávněn vrátit úvěr i před sjednanou dobou. Úroky zaplatí jen za dobu od poskytnutí do vrácení finančních prostředků.

3. Úvěrovaný se zavazuje, že poskytnuté finanční prostředky použije nejpozději do **30.11.....** K tomuto datu předá úvěrujícímu kopie dokladů, které se vztahují k účelu úvěru.

V.

Závěrečná ustanovení.

1. Veškeré změny či doplňky této smlouvy mohou být provedeny pouze písemným dodatkem k této smlouvě, který bude jako dodatek k této smlouvě výslovně označen a jeho pořadí číslováno.

2. Účastníci této smlouvy potvrzují, že je sepsána dle jejich pravé a svobodné vůle a na důkaz toho připojují své podpisy.

3. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou exemplářích a každá ze stran obdrží po jednom z nich.

V Luži.....

Město Luže
úvěrující

úvěrovaný

RUČITELSKÉ PROHLÁŠENÍ

uzavřené níže uvedeného dne podle §2018 a násl. Občanského zákoníku,
ve znění pozdějších předpisů

I. Pojmy:

Ručitelem je:

Jméno a příjmení:

Rodné číslo:

Adresa:

(dále jen "ručitel")

Dlužníkem je:

Jméno a příjmení:

Rodné číslo:

Adresa:

(dále jen "dlužník")

Věřitelem je:

Město Luže,

se sídlem: Luže, náměstí Plk. Josefa Koukala 1, 538 54

IČ : 00270440

jehož jménem jedná Ladislav Peterka, starosta

(dále jen "věřitel")

Smlouvou je smlouva o úvěru uzavřená mezi dlužníkem a věřitelem, kterou se věřitel zavazuje poskytnout dlužníkovi úvěr a dlužník se zavazuje tuto částku splatit v třicetišesti sjednaných splátkách.

II. Ručitelské prohlášení

1. Ručitel tímto závazně a neodvolatelně prohlašuje, že bezpodmínečně uhradí veškeré existující či budoucí peněžité závazky dlužníka vyplývající ze žádosti a následného výběrového řízení na základě OZV města Luže o použití účelových prostředků Fondu rozvoje bydlení na území města Luže.

Žádost je ze dne....., žadatel touto žádostí žádá věřitele o úvěr ve výšina účel
.....

Ručitel prohlašuje, že uhradí veškeré závazky, které vzniknou na základě smlouvy, která bude výsledkem výběrového řízení, které nesplní dlužník, a to do celkové výše Kč. Peněžitými závazky se rozumí zejména splátky dlužníka, náklady na poskytnutí úvěru a sankční závazky dlužníka a příslušenství.

2. Ručitel se zavazuje bezpodmínečně uhradit každou pohledávku věřitele ze smlouvy o úvěru včetně příslušenství, nesplní-li dlužník v přiměřené lhůtě dluh, navzdory výzvě věřitele zaslané dlužníkovi, a to do celkové výše částky ručení a nejpozději do 15 dnů ode dne, kdy věřitel ručitele vyzve k plnění. Ručitel se zavazuje uhradit pohledávku i v případě, kdy výzvy věřitele zaslané dlužníkovi není třeba v souladu s § 2021.

3. Veškerá doručení v souvislosti s touto smlouvou se budou uskutečňovat písemně na adresy smluvních stran uvedených v čl. 1 této smlouvy. Písemnost určená ručiteli se považuje za doručenou 10 dnů po odeslání doporučenou poštou na příslušnou adresu.

III. Osobní údaje

1. Ručitel poskytuje věřiteli osobní údaje a uděluje mu souhlas se zpracováním těchto údajů. Tyto údaje uchová ve své evidenci po dobu, po kterou je to nezbytné pro ochranu jeho zájmů resp. po kterou to vyžadují obecně závazné právní předpisy a bude tyto údaje využívat výlučně pro zajišťování svých potřeb.

2. Ručitel má právo na poskytnutí informací o zpracovávaných osobních údajích a to na základě písemné žádosti. Ručitel je srozuměn s tím, že v případě, že poruší svůj závazek podle tohoto prohlášení, věřitel je oprávněn poskytnout tyto informace spolu s osobními údaji ručitele v nezbytném rozsahu třetím osobám za účelem ochrany svých práv a oprávněných zájmů.

IV. Závěrečná ustanovení

1. Ručitel tímto výslovně prohlašuje, že se seznámil se zněním této smlouvy a její obsah je mu znám.

2. Ručitel bude věřitele včas informovat o jakékoli změně své adresy, resp. adresy pro doručování poštovních zásilek.

3. Ručitel prohlašuje, že toto zajištění dluhu je projevem jeho svobodné, vážné, určité a srozumitelné vůle, že ji uzavírá dobrovolně, nikoli v tísní, pod nátlakem nebo za nápadně jednostranně nevýhodných podmínek, na důkaz čehož připojuje svůj podpis.

4. Toto prohlášení je vyhotoveno ve dvou stejnopisech, přičemž jeden stejnopis je určen pro věřitele/ úvěrujícího a druhý pro dlužníka/úvěrovaného. Ručitel obdrží kopii ručitelského prohlášení.

V _____ dne _____

Ručitel

SMLOUVA O SMĚNEČNÉM VYPLŇOVACÍM PRÁVU

uzavřená podle § 1746 odst. 2 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „občanský zákoník“)

M ě s t o L U Ž E

zastoupené starostou panem Ladislavem Peterkou
náměstí Plk. Josefa Koukala 1, 538 54 Luže
IČO 270 440
(dále jen obec a věřitel)

a

.....

datum narození.....

bytem
jako spoluvlastník nemovitosti

I.

1. Předmětem této smlouvy je ujednání o způsobu doplnění blankosměnky, která byla vystavena k zajištění závazků dlužníka vůči věřiteli vzniklých na základě smlouvy o půjčce č. z Fondu rozvoje bydlení na území města Luže ze dne, ve které se strany dohodly o půjčce ve výši Kč s úrokem Blankosměnka zajišťuje i případné závazky dlužníka vzniklé odstoupením od smlouvy o půjčce nebo její výpovědi.
2. Věřitel převzal od dlužníka blankosměnku vlastní na řad Města Luže, nám. Plk. Koukala č. 1, 538 54 Luže s avalem za výstavce....., bytem, s doložkou „bez protestu“, vystavenou k zajištění závazků podle bodu 1.
3. Dlužník uděluje věřiteli neodvolatelné vyplňovací právo směnečné, které ho opravňuje k tomu, aby doplnil na uvedené blankosměnce chybějící datum splatnosti a učinil tak z blankosměnky směnku úplnou.
4. Věřitel je oprávněn vyplňovacího práva využít v případě, že se dlužník ocitne v prodlení se splněním svých závazků uvedených v bodě 1.

II.

1. Věřitel se zavazuje dlužníkovi blankosměnku vrátit do 30 dnů po splnění zajištěných závazků.
2. Dlužník je povinen si blankosměnku ve stanovené době vyzvednout, a pokud tak neučiní, bude blankosměnka komisionálně zničena a o zničení pořízen protokol.

III.

1. Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
2. Smlouva byla vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každý má sílu originálu. Věřitel obdrží jeden stejnopis, dlužník obdrží druhý.

V Luži

Věřitel:

Dlužník:

.....

.....

Příloha č. 6

Žádost o proplacení

Jméno:

RČ:

Trvale bytem:

Luže dne

Žádám tímto o proplacení faktury č.

od dodavatele..... ve výši

na účet č.

Náklady byly vynaloženy na účel úvěru/půjčky, který mi byl poskytnut na základě Smlouvy
č.....

Podpis dlužníka